

Государственное казённое общеобразовательное учреждение
«Краевой центр общего образования»

Принято на заседании
педагогического совета
24.09.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКО
«Краевой центр общего образования»
Максименко Ю.Г.
Приказ № 23 от 25.09.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования

Положение о порядке проведения итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» от 25.12.2013 № 1394, Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 26.12.2013 № 1400, Приказом Минюста РФ и Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Положения об организации получения основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы» от 27 марта 2006 г. № 61/70, Уставом Государственного казённого общеобразовательного учреждения «Краевой центр общего образования»

1. Общие положения

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования определяет формы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), участников, сроки и продолжительность проведения ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок проверки экзаменационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА.

2. ГИА, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего общего образования, является обязательной.

3. ГИА в 11 классах проводится по русскому языку и математике - обязательным учебным предметам.

4. ГИА в 9 - х классах проводится по русскому языку и математике - обязательным учебным предметам и 2 предметам по выбору из числа учебных дисциплин, определённых учебным планом ГКОУ «Краевой центр общего образования»

2. Форма проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится:

1) для обучающихся по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде

лишения свободы в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

2) для обучающихся по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ЕГЭ.

3. Участники государственной итоговой аттестации

3.1 К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

3.2. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся XI классов в декабре последнего года обучения по темам (текстам), сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Изложение вправе писать следующие категории лиц:

- обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- выпускники прошлых лет.

Результатом итогового сочинения (изложения) является "зачет" или "незачет".

3.3. Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая):

- обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");
- обучающиеся, выпускники прошлых лет, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- обучающиеся, выпускники прошлых лет, не завершившие сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

3.4. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования и среднего общего образования в форме самообразования допускаются к ГИА при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации, в том числе за итоговое сочинение (изложение).

3.5. Заявление участия в ГИА учащиеся до 1 февраля подают в ГКОУ «Краевой центр общего образования».

3.6. Для участия в ЕГЭ в феврале обучающиеся и выпускники прошлых лет подают заявление до 1 декабря.

3.7. После 1 февраля заявление об участии в ЕГЭ обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, принимается по решению ГЭК только при наличии у заявителя уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) не позднее чем за две недели до начала экзаменов.

4. Организация проведения ГИА

4.1. Экзамены проводятся в ППЭ, места расположения которых утверждается приказом директора ГКОУ «Краевой центр общего образования» и по согласованию органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими

государственное управление в сфере образования.

4.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ГИА, обеспечивают проведение экзаменов в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из того, что в ППЭ присутствует не более 15 обучающихся.

4.3. Помещения, не используемые для проведения экзамена, на время проведения экзамена запираются и опечатываются.

4.4. На время проведения экзаменов в аудиториях закрываются стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам.

4.5. Для каждого обучающегося, выпускника прошлых лет выделяется отдельное рабочее место.

4.6. Для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типов, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, при содействии администрации исправительных учреждений организуют ГИА с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА.

4.7. В ППЭ выделяется помещение (помещения) для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, а также для осуществления безопасного хранения экзаменационных материалов.

4.8. В день проведения экзамена в ППЭ присутствуют:

а) руководитель;

б) организаторы ППЭ;

в) представитель учреждения исполнения наказания.

Руководители и организаторы ППЭ назначаются приказом директором ГКОУ «Краевой центр общего образования» по согласованию с органом исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, МИД России по согласованию с ГЭК.

4.9. Экзаменационные материалы доставляются в ППЭ членами ГЭК в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

4.10. Списки распределения обучающихся, выпускников прошлых лет по аудиториям передаются организаторам, а также вывешиваются на информационном стенде при входе в ППЭ и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен.

4.11. Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. Во время проведения экзамена часть организаторов находится на этажах ППЭ и помогает обучающимся, выпускникам прошлых лет ориентироваться в помещениях ППЭ, а также осуществляет контроль за перемещением лиц, не задействованных в проведении экзамена.

4.12. Обучающиеся, выпускники прошлых лет рассаживаются за рабочие столы в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

4.13. До начала экзамена организаторы проводят инструктаж обучающихся, выпускников прошлых лет, в том числе информируют о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.

4.14. Организаторы выдают обучающимся, выпускникам прошлых лет экзаменационные материалы. Экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ включают в себя КИМ, бланки регистрации, бланки для ответов на задания экзаменационной работы (далее - бланки ЕГЭ). Экзаменационные материалы для

проведения ГВЭ в письменной форме включают в себя задания и бланки ответов на задания экзаменационной работы.

4.15. В случае обнаружения брака или некомплектности экзаменационных материалов организаторы выдают обучающемуся, выпускнику прошлых лет новый комплект экзаменационных материалов.

4.16. Организаторы проверяют правильность заполнения обучающимися, выпускниками прошлых лет регистрационных полей экзаменационной работы. По завершении заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми обучающимися, выпускниками прошлых лет организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего обучающиеся, выпускники прошлых лет приступают к выполнению экзаменационной работы.

4.17. В случае нехватки места в бланке для ответов на задания с развернутым ответом по просьбе обучающегося, выпускника прошлых лет организаторы выдают ему дополнительный бланк. При этом номер дополнительного бланка организатор указывает в предыдущем бланке ответов на задания с развернутым ответом. По мере необходимости обучающимся, выпускникам прошлых лет выдаются черновики.

4.18. Лица, допустившие нарушение установленного порядка проведения ГИА, удаляются с экзамена.

4.19. Если обучающийся, выпускник прошлых лет по состоянию здоровья или другим объективным причинам не завершает выполнение экзаменационной работы, то он досрочно покидает аудиторию. В таком случае организаторы приглашают медицинского работника, которые составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в бланке регистрации обучающегося, выпускника прошлых лет соответствующую отметку.

4.20. Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам в тот же день направляются в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

4.21. За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают обучающимся, выпускникам прошлых лет о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в экзаменационную работу.

4.22. По истечении времени экзамена организаторы объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы у обучающихся, выпускников прошлых лет. Если бланки для ответов на задания с развернутым ответом и дополнительные бланки содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: "Z".

4.23. Собранные экзаменационные материалы организаторы упаковывают в пакеты (отдельные для каждого вида материала). На каждом пакете организаторы отмечают наименование, адрес и номер ППЭ, номер аудитории, наименование учебного предмета, по которому проводился экзамен, и количество материалов в пакете, фамилию, имя, отчество (при наличии) организаторов.

4.24. Обучающиеся, выпускники прошлых лет, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают ее организаторам и покидают ППЭ, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

4.25. Ответы на задания экзаменационной работы, выполненные слепыми и слабовидящими обучающимися, выпускниками прошлых лет в специально предусмотренных тетрадях и бланках увеличенного размера, а также экзаменационные работы, выполненные на компьютере, в присутствии членов ГЭК переносятся ассистентами в бланки ЕГЭ.

4.26. По завершении экзамена члены ГЭК составляют отчет о проведении ЕГЭ в ППЭ, который в тот же день передается в ГЭК.

5. Проверка экзаменационных работ и их оценивание

5.1. При проведении ГИА в форме ГВЭ используется пятибалльная система оценки.

5.2. По завершении проверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет, в председатели предметных комиссий передают данные о результатах ГВЭ по каждому обучающемуся, выпускнику прошлых лет.

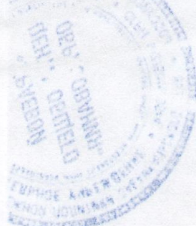
5.3. Утверждение результатов ГИА осуществляется в течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ ГВЭ.

5.4. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае если обучающийся по обязательным учебным предметам при сдаче ГВЭ получил отметки не ниже удовлетворительной (три балла).

5.5. В случае если участник ГИА получил неудовлетворительные результаты по одному из обязательных учебных предметов, он допускается повторно к ГИА по данному учебному предмету в текущем году в формах, в дополнительные сроки.

5.6. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых настоящим Порядком. Для прохождения повторной ГИА обучающиеся восстанавливаются в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на срок, необходимый для прохождения ГИА.

5.7. Учащиеся 9,11 классов, не согласные с результатами ГИА имеют право обратиться в установленном законом порядке с апелляцией в конфликтную комиссию.



Продолжение экзаменационных работ и их оценивание

2.1. При выполнении ТНА в форме ТБЭ исполнители выполняют систему оценки.
2.2. По завершении проверки экзаменационных работ обучающиеся, выходящие из аудитории, передают полученные материалы о результатах ТБЭ на каждом обучающемся, выходящем из аудитории.
2.3. Утвержденные результаты ТНА осуществляются в течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ ТБЭ.
2.4. Результаты ТНА признаются удовлетворительными в случае если обучающийся не обязан выполнять учебным предметом при сдаче ТБЭ, поурочный отчет не ниже удовлетворительной (три балла).
2.5. В случае если участник ТНА получил неудовлетворительные результаты по одному из обязательных учебных предметов, он допускается повторно к ТНА по данному учебному предмету в текущем году в формах в дополнительные сроки.
2.6. Обучающиеся, не прошедшие ТНА или получившие на ТНА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из учебных предметов на ТНА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ТНА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, установленных настоящим Положением. Для прохождения повторной ТНА обучающиеся направляются в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, необходимую для прохождения ТНА.
2.7. Обучающиеся, не согласные с результатами ТНА имеют право обжаловать результаты в апелляционной комиссии.

Протокол, пронумеровано,
скреплено печатью
в кол-ве 2 (два) экз.
Директор ТНЦ «Солнечный»
Максименко Ю.А.

